



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA BAUSKAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģ.Nr.90000047744, Uzvaras iela 10, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 28779553, e-pasts: gimnazija@bauska.lv, www.bauska.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Bauskā

2020.gada 22.janvārī

Nr.1-28/2

Kārtība, kādā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē

*Izdota saskaņā ar Izglītības likuma
14.panta 35.punktu,
MK noteikumiem Nr.89,
2011.gada 1.februārī*

1. Ja skolēns nevar ierasties skolā, vecāki/aizbildņi par to informē skolu kādā no šādiem veidiem:
 - 1.1. zvanot vai nosūtot īsziņu uz klases audzinātāja/s mobilo tālruni laikā 8.00 – 10.00,
 - 1.2. piesakot skolēna kavējumu e-klasē,
 - 1.3. iesniedzot rakstveida iesniegumu, kas adresēts klases audzinātājam/ai,
 - 1.4. zvanot uz skolas tālruni.
2. Ja skolēns nav ieradies skolā un nav informācijas par neierašanās iemeslu, klases audzinātājs/a ne vēlāk kā mācību dienas laikā sazinās ar vecākiem/aizbildņiem, lai noskaidrotu skolēna neierašanās iemeslu.
3. Uz stundu neieradušos skolēnus pedagogs nekavējoties, bet ne vēlāk kā mācību dienas laikā, reģistrē e-žurnālā.
4. Ja skolēns kavē skolu vairākas dienas, vecākiem/aizbildņiem informācijā skolai jānorāda paredzamais skolēna ierašanās datums.
5. Ja skolēns kavējis skolu 1-3 dienas, ierodoties skolā, skolēns klases audzinātājam/ai iesniedz vecāku/aizbildņu rakstītu zīmi (ieraksta dienasgrāmatā).
6. Ja skolēns kavē skolu slimības dēļ vairāk kā 3 dienas, ierodoties skolā, skolēns klases audzinātājam/ai iesniedz ārsta izrakstītu zīmi.
7. Skolēna kavējumus, kas saistīti ar saņemtajiem interešu izglītības iestāžu iesniegumiem par aktivitātēm mācību procesa laikā, līdzdalību dažādās mācību olimpiādēs un citos pasākumos, e-žurnālā reģistrē klases audzinātājs/a.
8. Skolēna kavējumus, kas saistīti ar veselības problēmām un radušies mācību stundas laikā, skolas medmāsa piesaka klases audzinātājam/ai un informē skolēna vecākus/aizbildņus.
9. Ja skolēns nav ieradies uz kādu nākamo (ne pirmo) mācību stundu un nav informācijas par neierašanās iemeslu, pedagogs nekavējoties par to informē klases audzinātāju, kas ne vēlāk kā mācību dienas laikā sazinās ar vecākiem/aizbildņiem, lai noskaidrotu skolēna neierašanās iemeslus.

10. Ja klases audzinātājam/ai nav izdevies noskaidrot skolēna neierašanās iemeslus, viņa/š par to ziņo skolas vadībai.
11. Lai atrisinātu jautājumu par neattaisnotajiem kavējumiem, klases audzinātājs/a vai skolas vadība ir tiesīga sazināties ar pašvaldības sociālo dienestu, bāriņtiesu, policiju.
12. Ja skolēns semestra laikā neattaisnoti kavējis vairāk kā 20 mācību stundas, skolas vadība par to nekavējoties informē pašvaldības Bauskas novada administrācijas Izglītības nodaļu.
13. Klases audzinātājs/a ir atbildīgs/a par vecāku/aizbildņu iepazīstināšanu ar kavējumu pieteikšanas un reģistrācijas kārtību un precīzas kontaktinformācijas nodrošināšanu.

Direktore



L. Ģerģe