



BAUSKAS NOVADA PAŠVALDĪBA BAUSKAS VALSTS ĢIMNĀZIJA

Reģ.Nr.90000047744, Uzvaras iela 10, Bauska, Bauskas nov., LV-3901
tālr. 28779553, e-pasts: gimnazija@bauska.lv, www.bauska.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Bauskā

2020.gada 22.janvārī

Nr.1-28/ 6

Izglītojamo sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība

*Izdota saskaņā ar Bērnu tiesību
aizsardzības likuma 70. pantu*

1. Kārtība nosaka izglītojamo sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtību (turpmāk – kārtība). Kārtības mērķis ir identificēt izglītojamo interešu aizskārumu vai apdraudējumu un to novērst.
2. Izglītojamais mutvārdos vai rakstiski apraksta situāciju vai lūgumu kādam no izglītības iestādes darbiniekiem vai savam likumiskajam pārstāvim.
3. Ja situācijas apraksts vai lūgums ir sniegts kādam no Bauskas Valsts ģimnāzijas darbiniekiem, tad izglītības iestāde veic darbības saskaņā ar Iekšējās kārtības noteikumiem un Bērnu tiesību aizsardzības likumā paredzēto kārtību pārkāpuma, ja tāds tiek konstatēts, novēršanai, kā arī atbalsta un palīdzības sniegšanai bērnam, nodrošinot:
 - 3.1. tūlītēju palīdzību un atbalsta izglītojamam, kuram tā nepieciešama, izvērtējot konkrētā bērna vajadzības un attiecīgās situācijas apstākļus;
 - 3.2. izglītojamā drošību, ne vēlāk kā tajā pašā dienā ziņojot policijai, bāriņtiesai vai citai bērnu tiesību aizsardzības institūcijai par jebkādu vardarbību un noziedzīgu nodarījumu vai administratīvu pārkāpumu pret izglītojamo, par viņa tiesību pārkāpumu vai citu apdraudējumu, kā arī tad, ja Bauskas Valsts ģimnāzijas darbiniekam ir aizdomas, ka bērnam ir priekšmeti, vielas vai materiāli, kas var apdraudēt paša izglītojamā vai citu personu dzīvību vai veselību;
 - 3.3. vecāku informēšana, ja tas ir iespējams un informēšana neapdraud izglītojamā intereses.
4. Sūdzība tiek nodota rakstiski Bauskas Valsts ģimnāzijas vadītājam, kurš nekavējoties lemj par izglītojamā tiesību aizsardzību un rīkojas saskaņā ar 3. punktu. Ja izglītojamā sūdzības jautājuma izpētē nepieciešams ilgāks laika periods un tā nav saistīta ar tūlītēja bērna tiesību aizskāruma novēršanu, vadītājs nosaka atbildīgo pedagogu sūdzības izskatīšanā.
5. Ja izglītojamais mutvārdos vai rakstiski apraksta situāciju savam likumiskajam pārstāvim, tad likumiskais pārstāvis sagatavo un nodod to rakstiski Bauskas Valsts ģimnāzijas vadītājam un izglītības iestāde to izskata atbilstoši vispārējai iesniegumu izskatīšanas kārtībai.
6. Sūdzību izskatīšana parastā kārtībā notiek 3 (trīs) darba dienu laikā, par kuras rezultātu izglītības iestāde informē bērnu un/vai bērna vecākus (aizbildņus) rakstiski. Steidzamības kārtībā sūdzība tiek izskatīta nekavējoties, rīkojoties atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likumam, lai bērnu tiesības un likumīgās intereses netiktu aizskartas.

7. Sūdzību izskatīšanas laikā tiek aizpildīta šāda dokumentācija (ja iespējams):
 - 7.1. Sūdzības fiksēšana e-žurnālā sadaļā individuālās sarunas;
 - 7.2. rakstisks ziņojums vecākiem e-žurnālā un/vai dienasgrāmatā;
 - 7.3. individuālās pārrunas;
 - 7.4. pārrunas klases kolektīvā;
 - 7.5. telefonsaruna vai tikšanās ar vecākiem;
 - 7.6. tikšanās ar Bauskas Valsts ģimnāzijas vadību;
 - 7.7. izglītības iestādes vadības sapulce.
8. Ja uzlabojumu nav un lēmumi netiek pildīti, tad izglītojamam un viņa vecākiem (aizbildņiem) ir tiesības vērsties pie Bauskas Valsts ģimnāzijas dibinātāja vai jebkuras citas personas, kas noteikta Bērnu tiesību aizsardzības likumā.
9. Ar šiem noteikumiem klases audzinātājs izglītojamos iepazīstina un pedagogs veic ierakstu drošības noteikumu uzskaites lapā (izdrukāta no skolvadības sistēmas e-klase), ko izglītojamais apliecina ar ierakstu "iepazinos" un parakstu, norādot arī datumu.
10. Izglītojamie un viņa vecāki ar šiem noteikumiem tiek iepazīstināti mācību gada sākumā (septembrī) vai divu nedēļu laikā pēc šo noteikumu, to grozījumu un papildinājumu spēkā stāšanās brīža.

Direktore



Linuta Ģerģe